



## VoedSaam Mheer

Gewichtsconsulent Marleen Snoeck

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## Artikel 1: Definities

In de algemene voorwaarden (hierna AV) wordt verstaan onder:

**Gewichtsconsulent:** VoedSaam Mheer, in het bezit van een Nederlands getuigschrift Gewichtsconsulent, handelende als zelfstandig gevestigd gewichtsconsulent, hierna te noemen de gewichtsconsulent;

**Clïënt:** degene aan wie door de gewichtsconsulent advies verleend wordt, dan wel diens wettelijke vertegenwoordigers;

**Arts:** de huisarts of specialist door wie de cliënt naar de gewichtsconsulent is verwezen;

**Praktijkadres:** de locatie waarop de praktijk van de gewichtsconsulent wordt uitgeoefend;

## Artikel 2: Algemeen

De gewichtsconsulent geeft advies aan de cliënt op het als zodanig opgegeven praktijkadres of online via het e-mail adres [voedsaammheer@gmail.com](mailto:voedsaammheer@gmail.com), tenzij onderling anders afgesproken. Van elke wijziging van het praktijkadres wordt de cliënt direct op de hoogte gesteld.

## Artikel 3: Basis

De gewichtsconsulent kan de cliënt zowel op persoonlijke basis als op basis van een formele verwijzing door de arts behandelen. In het laatste geval houdt de gewichtsconsulent de arts op de hoogte van het verloop van de behandeling.

## Artikel 4: Verhinderung

Bij verhindering dient de cliënt zich minimaal 24 uur voor de afgesproken datum en tijdstip af te melden. Indien een afspraak niet tijdig geannuleerd is, is de gewichtsconsulent gerechtigd om de afspraak in rekening te brengen.

## **Artikel 5: Tariefstelling**

Voor de behandeling aanvangt deel de gewichtsconsulent de cliënt mondeling of schriftelijk mede welke tarieven er gelden. Deze tarieven zijn inclusief BTW en andere wettelijke heffingen indien en voor zover die berekend zouden moeten worden. De gewichtsconsulent is gerechtigd prijsstijgingen door te voeren indien en voor zover zich onvoorziene prijsverhogende omstandigheden voordoen na het afsluiten van de overeenkomst. Waarbij de gewichtsconsulent zich beroept op het feit dat op 1 januari van elk kalenderjaar er een tariefwijziging zal kunnen plaatsvinden.

## **Artikel 6: Betaling**

Tenzij anders is overeengekomen dient de betaling door de cliënt aan de gewichtsconsulent via pin of contant gedaan te worden, direct na het consult of de afspraak.

Bij lezingen of workshops dient de betaling door de opdrachtgever betaald te worden aan de gewichtsconsulent via overschrijving. Er zal 2 keer gefactureerd worden: een eerste facturatie van aanbetalings van 25% van het totale bedrag voor de lezing/workshop en een tweede facturatie voor het restbedrag na de lezing of workshop. Betaling dient te gebeuren 14 dagen na factuurdatum.

Bij overschrijding van elke 30 dagen na factuurdatum, is de gewichtsconsulent gerechtigd het factuurbedrag met 5,00 euro administratiekosten te verhogen.

Indien de nota zestig dagen na datering niet is voldaan, is de gewichtsconsulent gerechtigd om met terugwerkende kracht vanaf de eerste dag van verschuldigdheid wettelijke rente over het verschuldigde bedrag in rekening te brengen, alsook alle kosten verband houdend met de inning van de desbetreffende vordering, waaronder uitdrukkelijk mede worden verstaan kosten ter incasso door een incassobureau en gerechtelijke kosten.

Consulten in pakketten dienen vooruit betaald te worden en hebben een geldigheidsduur van maximaal 1 jaar na datum aankoop. Bij voortijdige beëindiging van de begeleiding door de cliënt, vindt er geen terugbetaling plaats van de betaalde pakketten.

## **Artikel 7: Aansprakelijkheid**

Het advies van de gewichtsconsulent is naar zijn aard resultaat gericht zonder dat resultaat te garanderen.

De gewichtsconsulent sluit elke aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiend uit of verband houdende met de opvolging door de cliënt van door de gewichtsconsulent verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de kant van de gewichtsconsulent. Met dien verstande dat voor vergoeding alleen in aanmerking komt die schade, waartegen de gewichtsconsulent verzekerd is. Daarbij moeten de volgende beperkingen in acht genomen worden; niet voor vergoeding in aanmerking komt bedrijfsschade, derving van inkomsten en dergelijke, door welke oorzaak ook ontstaan.

Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld door derden is de gewichtsconsulent nimmer aansprakelijk. Indien de assuradeur van de gewichtsconsulent om welke reden dan ook niet tot uitkering overgaat, zal de

aansprakelijkheid van de gewichtsconsulent te allen tijde beperkt worden tot ten hoogste tweemaal het tarief van 1 consult.

De gewichtsconsulent is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de gevolgen van onjuiste informatie die voortvloeit uit een onbekend en/of verzwegen gezondheidsaspect.

## **Artikel 8: Onuitvoerbaarheid van de opdracht**

De gewichtsconsulent heeft het recht om overeengekomen consulten/werkzaamheden op te schorten indien zij door omstandigheden, welke buiten haar invloedssfeer liggen of waarvan zij bij het sluiten van de overeenkomst niet op de hoogte was of kon zijn of vanwege ziekte, tijdelijk verhinderd is haar verplichtingen na te komen.

Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel wat niet is nagekomen. Geen van beide partijen heeft in dat geval recht op vergoeding van de ten gevolge van de ontbinding geleden schade.

## **Artikel 9: Uw gegevens**

Persoonsgegevens worden in digitale dossiers bewaard, deze zijn goed beveiligd in mijn computer, die versleuteld is met een wachtwoord.

Ik verwerk persoonsgegevens omdat u gebruik maakt van mijn diensten en/of omdat u deze zelf aan mij verstrekt. Deze persoonsgegevens gebruik ik uitsluitend voor doeleinde waarvoor u mij hebt gecontacteerd en deze gegevens worden niet met derden gedeeld.

Ik verwerk de volgende persoonsgegevens: naam, adres, geboortedatum, telefoonnummer, gegevens zorgverzekeraar en e-mailadres.

Ik bewaar deze persoonsgegevens 10 jaar, vanaf het laatste consult. U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te verwijderen of te corrigeren. U heeft het recht op gegevensoverdraagbaarheid, wat wil zeggen dat u een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens door te sturen naar een door u genoemde organisatie. U heeft de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens via de website <https://autoriteitenpersoonsgegevens.nl>

Een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering of gegevensoverdracht van uw persoonsgegevens, of een verzoek tot intrekking van uw toestemming, of een bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u sturen naar [voedsaammheer@gmail.com](mailto:voedsaammheer@gmail.com). Om er zeker van te zijn dat het verzoek door u is gedaan, maak ik vervolgens een afspraak met u, om samen alle benodigde gegevens over te dragen.

De gewichtsconsulent zal in geen geval uw gegevens ter beschikking stellen aan derden zonder uitdrukkelijke toestemming van de cliënt.

## **Artikel 10: Geschillen en toepasselijk recht**

Voor geschillen tussen de gewichtsconsulent en de cliënt over de persoonlijke benadering van de cliënt of de gevolgde procedure van behandeling wordt de klachtenregeling van de Beroepsvereniging Gewichtsconsulenten Nederland (BGN) gehanteerd.

Partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg of door inschakeling van de BGN te beslechten.

VoedSaam Mheer

Op 't Hövelke 32, 6261 PC Mheer

0031623688406

KVK 92079083

Op 't Hövelke 32

6261 PC Mheer